

מענקי קורונה למלכ"ר

שמעסיק עובדים

כחלק ממענקים שנקבעו בעקבות התפשטות הנגיף, נקבעו שני מענקים מרכזיים שמטרתם לעודד המשך העסקה והחזרת העובדים למעגל התעסוקה

מענק שימור עובדים:

במסגרת אישור הכנסת לתכנית להרחבת רשת הבטחון הכלכלית על ידי מתן הקלות נוספות לעסקים, נקבעה הענקת מענק חד פעמי בגין המשך העסקת עובדים בחודשים ספטמבר 2020 - אוקטובר 2020.

סך המענק - 5,000 ש"ח בגין כל עובד מזכה.

ניתן להגיש תביעה לקבלת המענק החל מיום ה-1 בדצמבר 2020 ועד ליום 30 ביוני 2021.

מוסד ציבורי זכאי

מוסד ציבורי כהגדרתו בסעיף 9(ב2) שמתקיימים בו שני אלה:

- לפחות 33.33% מהכנסתו ב-2018 (או 2019 אם הוגש דו"ח בגינה לפני יום הגשת התביעה) לא הייתה מתמיכות או תרומות.
- עיקר הכנסותיו ב-2018 (או 2019 אם הוגש דו"ח בגינה לפני יום הגשת התביעה) שאינן מתמיכות או מתרומות, התקבלו ממכירת שירותים שהתמורה בשלהם מתקבלת באופן שוטף במהלך השנה ובמהלך רוב חודשי השנה.

תנאי זכאות נוספים למענק:

מלכ"ר יהיה זכאי לקבלת המענק אם מתקיימים לגביו כל התנאים:

- מחזור עסקאותיו בשנת 2019 הינו בין 18,000 ש"ח ועד 400 מיליון ש"ח.
- מחזור עסקאותיו בתקופת הזכאות נמוך בשיעור של לפחות 25% ממחזור עסקאותיו בתקופה המקבילה בשנת המס 2019 בעקבות משבר הקורונה.
- המלכ"ר לא הגיש בקשה למענק עידוד תעסוקה עבור חודש ספטמבר.
- המלכ"ר לא קיבל מענקים לצורך עידוד תעסוקה מהרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה והכלכלה במשרד הכלכלה.

יודגש, כי מלכ"ר עם מחזור מעל 300,000 ש"ח בשנת 2019 יוכל להגיש את הבקשה רק לאחר קבלת אישור סופי מרשות המסים על היותו זכאי למענק בגין הוצאות קבועות עבור חודשי הזכאות.

הגדרות לצורך חישוב הזכאות:

הגדרות לצורך חישוב הזכאות

מחזור עסקאות בתקופת הבסיס - ההכנסה השנתית לשנת 2019 הקשורה למכירת שירותים ומוצרים המסופקים באופן שוטף ובמהלך רוב חודשי השנה, מחולקת ב-6.

מחזור עסקאות בתקופת המענק - ההכנסה בחודשי תקופת הזכאות הקשורה למכירת שירותים ומוצרים המסופקים באופן שוטף ובמהלך רוב חודשי השנה.

תמיכות ותרומות: תמיכה לפי סעיף 3 לחוק יסודות התקציב, תמיכה מאת רשות מקומית או תרומות.

מחזור עסקאות בשנת 2019 - מחזור עסקאות כפי שדווח לרשות המסים על פי דין.

ולעניין מלכ"ר שפעילותו החלה אחר ה-1 בינואר 2019 - מחזור העסקאות שלו מיום 1 בחודש שלאחר יום תחילת הפעילות עד 31 בדצמבר 2019, מחולק בחודשי הפעילות בשנת 2019 ומוכפל ב-12.

תקופת הבסיס: התקופה המקבילה בשנת 2019 לתקופת הזכאות.

חישוב גובה המענק:

הגדרות לצורך חישוב המענק

מצבת העובדים בתקופת הזכאות - מספר העובדים המוכרים, בצירוף מחצית ממספר העובדים החלקיים, שהועסקו אצל אותו מעסיק בתקופת הזכאות בניכוי העובדים שפוטרו או היו בחופשה ללא תשלום בתקופת הזכאות, כולה או חלקה.

מצבת העובדים הבסיסית - מספר העובדים המוכרים בצירוף מחצית ממספר העובדים החלקיים, שהועסקו בחודש ינואר 2020 או פברואר 2020 - לפי בחירת העוסק (לא יובאו בחשבון עובדים שפוטרו או היו בחופשה ללא תשלום בתקופה האמורה, כולה או חלקה).

מקדם שימור העובדים - ייקבע לפי הירידה במחזור הפעילות בחודשי הזכאות, זאת בהתאם לטבלה שלהלן:

מקדם שימור העובדים	הירידה במספר העסקאות
0.8	40%-25%
0.7	40%-60%
0.55	80%-60%
0.4	80%-100%

המענק הינו בסך 5,000 ש"ח בגין כל עובד מזכה בהתאם ל**נוסחאות** שלהלן:

עסקים קטנים אשר מעסיקים עד 5 עובדים או בעלי מחזור עסקאות לשנת 2019 נמוך מ-300,000:

$$5,000 \times \left[\text{מספר עובדים מזכים} - \left(\text{מצבת העובדים בתקופת הזכאות} - \left(\text{מצבת העובדים הבסיסית} \times 0.5 \right) \right) \right]$$

עבור עוסקים המעסיקים מעל 5 עובדים ובעלי מחזור עסקאות גבוה מ-300,000 ש"ח בשנת 2019



כלומר עבור כל עובד שמועסק מעבר למקדם שימור העובדים המוכפל במצבת הבסיס ייתן המענק.

מענק עידוד התעסוקה

במטרה לעודד את התעסוקה ולהקטין את מעגל האבטלה, חוקק חוק מענק עידוד התעסוקה. החוק חל על כלל המעסיקים במשק.

גם מעסיקים שהם מלכ"ר העונים להגדרות מעסיק מזכה, זכאים למענק.

אורכה למענק עידוד התעסוקה

שימו לב - החל מיום רביעי, בתאריך 30.12.2020 ניתנה אורכה למעסיקים שטרם הגישו את הבקשה,

וכעת כל מעסיק יכול להגיש בקשה למענק עידוד תעסוקה עבור שני המסלולים עבור כל החודשים בהם ניתן המענק וזאת עד לתאריך 31.1.2021.

גובה המענק

סכום המענק יחולק לארבע פעימות בעבור **כל אחד מחודשי העסקתו** של העובד בתקופה שבין יוני 2020 עד ספטמבר 2020:

- החזרת עובד מחל"ת מ-19/04/20 מזכה ב-3,500 ש"ח (875 לחודש)
- החזרת עובד מחל"ת מ-01/06/20 מזכה ב-7,500 ש"ח (1,875 לחודש)

להלן פירוט השלבים שעליכם לבצע ע"מ לקבל את הכסף לחשבון:

א. שלב בדיקת זכאות

1. יש לבדוק שהמלכ"ר עונה להגדרת מעסיק מזכה ואתם זכאים לקבל את המענק;

על המלכ"ר לעמוד בכל שלושת הקריטריונים הבאים:

- המלכ"ר מעסיק עובדים.
- המלכ"ר רשום כמעסיק פעיל בביטוח הלאומי וברשות המיסים, ואם חייב בניהול פנקסים לשנת 2019 אז ביצע ניהול פנקסים תקין.
- המלכ"ר אינו נמנה על המגזר הציבורי הרחב כמפורט בחוק להלן:
 - ✓ המדינה;
 - ✓ גוף מתוקצב כהגדרתו בסעיף 21 לחוק יסודות התקציב, למעט חברה מעורבת כהגדרתה בחוק החברות הממשלתיות, התשל"ה-1975;
 - ✓ גוף נתמך כהגדרתו בסעיף 32 לחוק יסודות התקציב שסכום השתתפות הממשלה בתקציבו, בשנת 2019, היה 25% לפחות מתקציבו;
 - ✓ קופת חולים;
 - ✓ תאגיד בריאות כהגדרתו בסעיף 21 לחוק יסודות התקציב;

- ✓ מוסד חינוך שהממשלה משתתפת בתקציבו, במישרין או בעקיפין, וסכום השתתפות הממשלה בתקציבו, בשנת 2019, היה 40% לפחות מתקציבו;
- ✓ מוסד מוכר כמשמעותו בסעיף 9 לחוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח-1958, או מוסד שניתנה לו תעודת היתר מאת המועצה להשכלה גבוהה לפי סעיף 21א לחוק האמור, שהממשלה משתתפת בתקציבו, במישרין או בעקיפין, וסכום השתתפות הממשלה בתקציבו, בשנת 2019, עמד על 40% לפחות מתקציבו;

2. יש לבדוק את מצבת העובדים במלכ"ר לחודשים 10/2020-2/2020:

מספר העובדים שהועסקו בכל החודש או חלקו - עובדים שפוטרו או יצאו לחל"ת בכל החודש או חלקו + מספר עובדים שהוצאו לחל"ת וחזרו לעבוד החודש = סה"כ מצבת עובדים

3. יש לבדוק שהעובדים שנוספו למצבת העובדים עונים להגדרת עובד מזכה וששכר העבודה של העובדים עלה על 3,300 ₪ בחודש הגשת המענק.

ב. שלב הכנת החומר

1. יש לבחור את המסלול האופטימלי למלכ"ר על פי [סימולטור](#) של לשכת התעסוקה

- אם עיקר העובדים נקלטו בחודש מאי ויוני, עדיף לבחור במסלול א'
- אם עיקר העובדים נקלטו מיום 1 ביולי ואילך, עדיף לבחור מסלול ב'

2. יש לבדוק לאיזו קבוצה העובדים המזכים משתייכים:

קבוצה א'	קבוצה ב'	קבוצה ג'
העובד עבד במלכ"ר לפני ה-01/03 ויצא לחל"ת בתקופה של בין 03/04	זכאי לדמי הבטחת הכנסה בחודש מאי או זכאי למענק הסתגלות +67	עובד שהוצא לחל"ת/פוטר ולא נרשם כדורש עבודה בשירות התעסוקה - יש להמציא מסמכי הוכחה
או עובד לא עבד לפני 01/03/20 במלכ"ר ונרשם בלשכת התעסוקה בין 1-4/2020 ולא עבד מיום שנרשם עד ה-30/04 אצל מעסיק אחר	או מי שהיה בחופשת לידה/הורות בתאריכים 1/03-30/04 ועבד אצלך ב-02/20	
או היה זכאי לדמי אבטלה בחודש מאי		

3. יש להכין את רשימת העובדים לגביהם מוגש המענק, תוך הקפדה על איסוף מדויק של פרטי העובדים לגביהם מוגש המענק, חוסר בפרטים או אי דיוק בהם מונע קבלת מענק בגין אותו עובד. וכן יש לסדר את רשימת העובדים לפי סדר עדיפות.

ג. שלב הגשת המענק

1. יש להקים אזור אישי בפורטל הממשלתי: [לחצו כאן](#)

2. יש לוודא שיש ברשותכם מספר תיק הניכויים במס הכנסה, ושפרטי הבנק במערכת מס הכנסה נכונים - מעודכנים

3. יש להגיש את המענק באתר של לשכת התעסוקה [לחצו כאן](#)

- יש לבצע מעקב על אישורי העובדים ובדיקת סטטוס
- קבלת המענק לחשבון הבנק של המעסיק עבור כל עובד שאישר

נקודות חשובות:

- יש להגיש בקשה למענק בכל אחד מהחודשים יוני עד ספטמבר בנפרד. בגין השבת עובדים בחודשים 4-6/2020 יוגש מענק ביולי, בגין עובדים שהושבו בחודשים 4-7/2020 יוגש מענק באוגוסט, בגין עובדים שהושבו בחודשים 4-8/2020 יוגש מענק בספטמבר, ובגין העובדים שהושבו בחודשים 4-9/2020 יוגש מענק באוקטובר.
- את המענק יש להגיש עד 60 ימים מתום החודש.
- להלן הפרטים הנדרשים של העובדים שיש להכין:
 - ✓ שם פרטי + שם משפחה כפי שמופיע במרשם האוכלוסין
 - ✓ מס' ת.ז.
 - ✓ האם העובד הועסק על ידך לפני 1.3.2020 (כן/לא)
 - ✓ מייל אישי של העובד
 - ✓ מס' ניד של העובד
 - ✓ האם נרשם בלשכת התעסוקה כמבקש עבודה (כן/לא)
- על העובד יהיה לאשר את חזרתו לעבודה במוקד הטלפוני או באתר.
- הליך הגשת הבקשה הינו הליך טכני ברובו, ומחייב איסוף מקדים של נתוני העובדים, כמו גם מעקב אחרי העובדים שיאשרו את הבקשה בגינם לאחר הגשת הבקשה על ידי המעסיק. לפיכך, יש מקום למנות בחברה גורם מתפעל שירכז את הנתונים ויגיש את הבקשה.

הדיוור נועד להקנות מידע כללי בלבד, הוא אינו מהווה תחליף לייעוץ מקצועי ואין לו תוקף של חוות-דעת מחייבת.

[לפרטים ניתן לפנות לרו"ח פרח גרינברג 08-9744111](tel:08-9744111)